

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez i zespoły interdyscyplinarne i grupy robocze przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), informujemy iż,

1. **Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej wul., 32-....., tel.:**
2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez adres e-mail: odo.dmarek@admarek.pl lub pisemnie na adres: **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w, tel.: z dopiskiem „do IOD”**

Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji ustawowych zadań Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie art. 9 ust. 1 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz ustawie: Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, a także Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011r. w sprawie procedury "Niebieskie Karty" oraz wzorów formularzy "Niebieska karta", w związku z realizacją procedury Niebieskiej Karty (np. w celu diagnozowania problemu przemocy w rodzinie; interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie; podejmowania działań - w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie - mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku; podejmowania działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie; opracowywania planu pomocy w indywidualnych przypadkach wystąpienia przemocy w rodzinie; monitorowania sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy); przetwarzamy nie więcej danych niż jest to konieczne i dbamy o ich poufność.

Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

3. Dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną i instrukcją o organizacji i zakresie działania składnicy akt, jednolitym rzeczowym wykazem akt, na podstawie wytycznych z ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
4. Każda osoba z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość:
 - dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
 - żądania ich sprostowania,
 - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie w zakresie w jakim zgoda została udzielona bez wpływu na przetwarzanie, którego dokonano przed cofnięciem zgody

Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie GOPS, pisząc na adres ośrodka lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres: gops@.....pl.

5. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do krajów trzecich, organizacji międzynarodowych, nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, profilowaniu.
7. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa w pozostałym zakresie jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych może skutkować niemożliwością uzyskania świadczenia lub pomocy.